

දිනය :/...../.....

නම :

ශිෂ්‍ය අංකය :/...../.....

සහකාර ලේඛකාධිකාරී

ශිෂ්‍ය කටයුතු අංශය

රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලය

සහතික මුල් පිටපත් ලබා ගැනීම - 20...../..... විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය

මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ පාඨමාලාව සඳහා ලියාපදිංචි වී ඇති මා විසින් ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචියේදී, විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ලබා දුන් පහත සඳහන් සහතික වල මුල් පිටපත් (පෞද්ගලික අවශ්‍යතාවයක් සඳහා / පාඨමාලාව අවසන් වී ඇති බැවින්) නැවත මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

- 1. උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත
- 2. අ.පො.ස. (සා.පෙ.) සහතිකයේ මුල් පිටපත
- 3. අ.පො.ස. (උ.පෙ.) සහතිකයේ මුල් පිටපත
- 4. ශිෂ්‍ය කාර්යය දර්ශනයේ මුල් පිටපත

.....
ශිෂ්‍යයා / ශිෂ්‍යාවගේ අත්සන

ඉහත සඳහන් සහතික වල මුල් පිටපත් මා විසින් භාර ගනිමි.

.....
(ශිෂ්‍යයා / ශිෂ්‍යාවගේ අත්සන)

දිනය :

.....
විෂය ලිපිකරු